

(বিভাগীয় অনাপত্তি(NOC) ফরম)

(সরকারি/ আধিসরকারি/ ধার্যাত্মক/ রাষ্ট্রায়ন্ত্র সংস্থা)
মাইন জেষ্টন প্রশ়িলন প্রশ়িলন-

নামানগত মাইন, নামানগত ।

স্মারক নং.....২৪৩৭

তারিখঃ ২৫.৭.২৭.২০

বিষয়ঃ জনাব..... মোঃ প্রিয়াজুল আলম..... পিতা/স্বামী..... মোঃ কাহীজুল ইসলাম.....
এর আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার জন্য বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান প্রসঙ্গে।

জনাব, মোঃ প্রিয়াজুল আলম..... কার্যালয়ের নামঃ..... নামানগত মাইন, নামানগত
স্বামী/স্বামী পদেরনাম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ব্যক্তিগত পরিচিতি নথিরসহঃ)ঃ..... মহিলা..... মাইন প্রক্ষেপণ
রূপে নিযুক্ত আছেন। পুণিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতিপূর্বে তাঁর পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র
প্রতিপাদিত হয়েছে/ হয়নি এবং তাঁর বিরুদ্ধে কিছুই বলার নাই।

২। উক্ত আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বরঃ

১ ৯ ৮ ০ ৩ ২ ১ ৮ ৮ ১ ৩ ০ ৭ ০ ৪ ৪ ২

৩। উক্ত আবেদনকারীর অবসর প্রক্রিয়ের তারিখঃ

১ ১ ০ ৭ ২ ০ ৩ ৯

৪। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারী অদূর ভবিষ্যতে সরকারী/ ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাঁকে ছুটি
দেওয়া হবে। তাঁর বিদেশ অবস্থাকালীন অনুপস্থিতি কর্মসূত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে বিধায় তাঁকে ছাড়পত্রের অবাধ
মুবিধাসমূহ প্রদানে কোন আপত্তি নাই।

৫। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নিচে অপ্রাপ্তবয়স্ক
সন্তানদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)ঃ

ক্রম নং	নাম	সম্মত (✓/টিক) দিন	জন্ম তারিখ ও বয়স
১	স্বামী/ স্ত্রী		
২	পুত্র/ কন্যা		
৩	পুত্র/ কন্যা		

৬। উক্ত আবেদনকারী এবং তাঁর পরিবারের সদস্যবৃন্দ ইংরেজি/ নিবেশাধিকরণ/ জনসুত্র/ বংশসূত্রে বাংলাদেশের নাগরিক।

অফিসিয়াল সীলনোহর

এন.ও, প্রদানকারী কর্মকর্তার

নামসহ সীল।

(মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/প্রিন্সিপ্রে/বিভাগ/

কর্পোরেশন এর প্রধান কর্মকর্তা/

কর্মপক্ষে জেলার প্রধান কর্মকর্তা)

স্বাক্ষরঃ.....

নামঃ.....

২৫/৭/২৭

সাইলো অধীক্ষক

মাইন প্রশ়িলন সাইলো, নামানগত।

টেলিফোন নম্বরঃ ০২-৭৫৬৭৬৪৪০

ওয়েব এড্রেসঃ..... মোবাইল/ফোনঃ ০২-৭৫৬৭৬৪০

ই-মেইল নম্বরঃ.....

প্রাপক,

পরিচালক/ উপ- পরিচালক/ সহকারী পরিচালক,

বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/ আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস,